

Allegato A

Al Dirigente scolastico
dell'Istituto comprensivo
"Nunzio Ingannamorte"
Gravina in Puglia

**DOMANDA PER L'INCLUSIONE NELLA GRADUATORIA
DI ESPERTO PER CORSI FINANZIATI CON I FONDI STRUTTURALI EUROPEI**

Il/la sottoscritt_ _____

nat_ a _____ (prov. _____) il _____

e residente a _____ (prov. _____)

in Via/P.zza/C.da _____

telefono _____ cellulare _____

e-mail _____

Codi. Fis. _____

letto L'AVVISO PUBBLICO **9707 del 27 aprile 2021** REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE E PER L'AGGREGAZIONE E LA SOCIALIZZAZIONE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI NELL'EMERGENZA COVID-19. Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;

| | | |
|--------------------------------|---|----------------------------|
| 10.1.1A-FSEPON- PU-2021-167 | "Interventi per il successo scolastico degli studenti" | CUP G89J21003070007 |
|--------------------------------|---|----------------------------|

Visto l'AVVISO RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO prot. n. 3879 del 16/06/2021

CHIEDE

di essere individuato/a quale esperto per la seguente attività formativa:

(indicare il modulo) _____

A tal fine **dichiara** che in caso di attribuzione dell'incarico **si impegna a**

- o Assicurare la propria presenza, agli incontri previsti per l'organizzazione delle attività, da svolgersi fuori dell'orario delle lezioni;
- o Svolgere le attività, previste dal progetto, nell'assoluto rispetto del calendario e degli orari programmati dal gruppo di progetto

- Predisporre il percorso formativo da attuare con l'indicazione di obiettivi, attività, metodologie, strumenti, risorse;
- Produrre il materiale didattico necessario e documentare la propria attività attraverso l'inserimento sulla Piattaforma del Sistema Informativo PON;
 - Comunicare, immediatamente per iscritto, al D.S. il numero degli effettivi partecipanti al corso, qualora questi siano inferiori al minimo programmato (N° 9 allievi) come previsto dalle Linee Guida dei Progetti P.O.N.;
 - Collaborare con il Referente per la Valutazione nel predisporre il materiale necessario per le azioni di monitoraggio e valutazione;
 - Predisporre una relazione finale sull'intervento svolto in collaborazione con il Tutor;
 - Produrre documentazione chiara e precisa dell'attività svolta;
 - Rispettare quanto previsto dal D.Lgs 196/03 in materia di Privacy.

Il sottoscritto autorizza l'Istituto Comprensivo "Nunzio Ingannamorte" Al trattamento dei propri dati personali secondo quanto previsto dalla vigente normativa.

Allega alla presente il proprio curriculum vitae, formativo e professionale, in formato europeo, riportante in calce la seguente dichiarazione: consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni non veritiere o usi di atti falsi, dichiara, a norma del DPR 445/2000, che le informazioni contenute nella presente domanda e nell'allegato curriculum vitae sono vere.

Data,

(firma)_____

TABELLA VALUTAZIONE DEI TITOLI

| Nome del candidato _____ | | Descrizione sintetica dei titoli culturali e delle esperienze professionali valutabili, indicati in dettaglio nel C.V. in formato Europeo | Valutazione Candidato | Valutazione Commissione Esaminatrice / Istituzione Scolastica |
|--|--|---|-----------------------|---|
| Titoli culturali | Punteggio per i titoli culturali: max 65 punti | | | |
| Titoli post lauream attinenti al modulo formativo per cui si inoltra candidatura | 5 punti per ogni titolo (per un max di 10 punti) | | | |
| Laurea (vecchio ordinamento o specialistica nuovo ordinamento o quinquennale a ciclo unico) attinente al modulo formativo per cui si inoltra candidatura | | | | |
| 110 e lode | 15 p. | | | |
| 110 | 13 p. | | | |
| da 109 a 99 | 10 p. | | | |
| fino a 98 | 8 p. | | | |
| Laurea triennale attinente al modulo formativo per cui si inoltra candidatura (non valutabile se funzionale al conseguimento della laurea specialistica valutata al punto n.2) | 5p. | | | |
| Specializzazione nelle attività di sostegno per l'integrazione nelle classi/sezioni degli alunni diversamente abili ai sensi della L.104/1992 | 10 p. | | | |
| Partecipazione, come discente, a corsi di formazione di minimo 10 ore attinenti al modulo formativo per cui si inoltra candidatura. | 2,5 punti per ogni corso (per un max di 4 corsi pari a 10 punti) | | | |
| Avere competenze informatiche documentate (ECDL, CISCO, ecc) utili nella gestione del sistema informativo. | 5 punti per ogni certificazione (per un max di 10 punti) | | | |

| | | | | |
|---|--|---|-----------------------|---|
| Avere competenze specifiche certificate da Enti Certificatori riconosciuti dal MIUR o da altri Ministeri italiani, attinenti al modulo formativo per cui si inoltra candidatura. (Riportare gli estremi del decreto di riconoscimento) | 5 p. | | | |
| Esperienze professionali | Punteggio per le esperienze professionali: max 35 punti | Descrizione sintetica dei titoli culturali e delle esperienze professionali valutabili, indicati in dettaglio nel C.V. in formato Europeo | Valutazione Candidato | Valutazione Commissione Esaminatrice / Istituzione Scolastica |
| Esperienze documentate di formatore in corsi di formazione della durata minima di 20 ore affini al modulo formativo per cui si inoltra la candidatura. | 5 punti per ogni corso (per un max di 10 punti) | | | |
| Esperienze professionali documentate in attività formative finanziate con i fondi strutturali europei, nel ruolo di esperto, in moduli formativi della durata minima di 30 ore affini a quello per cui si inoltra la candidatura. | 5 punti per ogni corso (per un max di 25 punti) | | | |
| Punteggio totale | Max 100 punti | | | |

Data, _____

firma _____