



### Istituto Comprensivo

“Nunzio Ingannamorte” – C.M. BAIC888007  
Via Francesco Baracca , 62 -70024 Gravina In Puglia (BA)  
TEL. e FAX 080/3264277  
<http://www.ingannamorte.eu> – email:  
[baic888007@pec.istruzione.it](mailto:baic888007@pec.istruzione.it) - [baic888007@istruzione.it](mailto:baic888007@istruzione.it)  
Scuola Secondaria di I Grado “N. Ingannamorte”-  
C.M. BAMM888018  
Scuola Primaria “Soranno” - C.M. BAEE888019  
Scuola dell’Infanzia “Albero Azzurro” - C.M. BAAA888003  
C.T.P. – Istruzione in Et  Adulta - C.M. BACT70700B  
C.F. 91112600720



*Gravina in P., fa fede la data del protocollo*

*All'Albo Pretorio on-line di Istituto  
Ad Amministrazione trasparente  
Al sito web dell'Istituzione Scolastica  
Al Registro elettronico*

*A coloro che hanno inoltrato candidatura per ricoprire l'incarico in oggetto*

**OGGETTO:** Decreto Dirigenziale di aggiudicazione provvisoria relativamente al reclutamento di n. 1 ESPERTO “COLLAUDATORE” avviso interno prot. n. 685 del 01/02/2022 e di n. 1 ESPERTO NELLA “GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO” avviso interno prot.n.823 del 08/02/2022;

da impiegare nel progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorit  d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06 settembre 2021

**CUP:** G89J21008220006

**CNP:** 13.1.2A-FESR PON-PU-2021-339

**TITOLO:** Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n.84 del 24/11/2021 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019-2022;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n.78 del 24/11/2021 per la partecipazione all'Avviso pubblico MI *prot.n. 28966 del 06 settembre 2021* e l'attuazione del progetto in oggetto *Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica - 13.1.2A-FESR PON-PU-2021-339*, nonché l'approvazione del Regolamento orientativo, per il reclutamento di Personale coinvolto nella realizzazione delle attività progettuali PON FESR, deliberato dal Consiglio di Istituto;
- VISTO** il Piano finanziario del Progetto in oggetto (prot. di archiviazione n.404 del 20/1/2022), approvato in sede di tavolo di contrattazione sindacale di Istituto, per quanto concerne la quota parte destinata alla remunerazione del Personale (riunione tavolo sindacale-contrattuale di Istituto del 25/11/2021 - prot. di archiviazione n° 7116 del 29/11/2021) ;
- VISTO** il Regolamento deliberato dal Consiglio di Istituto per il reclutamento, mediante avviso interno o pubblico, di Personale coinvolto nella realizzazione delle attività progettuali PON FESR, con relativi criteri di valutazione delle candidature;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06/09/2021 - FESR - DIGITAL BOARD;
- VISTA** la lettera di autorizzazione all'attuazione del progetto, prot. M.I. numero AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021;
- VISTA** la necessità di individuare le seguenti figure professionali: n. 1 un esperto "COLLAUDATORE" e n. 1 docente esperto nella "GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO", per la corretta esecuzione del progetto oggetto della presente;

**VISTE** le candidature pervenute entro il termine previsto dall'avviso, prot. n. 685 del 01/02/2022 per la figura professionale di "COLLAUDATORE" e prot. n.823 del 08/02/2022 per quella di DOCENTE ESPERTO NELLA "GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO";

**CONSIDERATO** che sono pervenute n. 2 candidature relative alla figura di "COLLAUDATORE", come di seguito elencate:

1. Prof. Raguso Vito, prot. n. 839 del 08/02/2022
2. Prof.ssa Rinaldi Francesca, prot. n. 870 del 08/02/2022

e n. 1 candidatura per quella di "DOCENTE ESPERTO NELLA GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO", come di seguito elencata:

1. Prof. Caporaso Angelo Antonio, prot. n. 1070 del 17/02/2022

**VERIFICATO** il possesso dei requisiti richiesti da parte dei candidati, nonché dei titoli culturali posseduti e delle esperienze professionali effettuate;

**VISTO** il verbale della Commissione valutatrice delle candidature pervenute per ricoprire l'incarico in oggetto (commissione nominata con prot. n. 1197 del 21/02/2022; verbale archiviato con prot. n. 1208 del 22/02/2022)

### DECRETA

1. la pubblicazione delle graduatorie di merito provvisorie delle candidature pervenute per ricoprire gli incarichi in oggetto, come di seguito trascritte:

### GRADUATORIA DI MERITO COLLAUDATORE

	Descrizione sintetica dei titoli culturali e delle esperienze professionali valutabili, indicati in dettaglio nel C.V. in formato Europeo	Valutazione Commissione Esaminatrice
<b>Posizione n. 1</b> <b>Prof.ssa Rinaldi</b> <b>Francesca</b>	A1 – Titoli accademici post lauream attinenti alla progettualità	15
	A2 - Laurea attinente alla progettualità	17
	A3 – Certificazione di competenze, attinenti alla progettualità	14
	A4 – Corsi di formazione attinenti alla progettualità (di almeno 20 ore)	14
	B1 – Incarichi di Progettista o di Collaudatore nell'ambito dei PON FESR	25
	B2 – Incarichi organizzativi all'interno dell'istituzione scolastica, coerenti con il ruolo da ricoprire e/o qualificate esperienze lavorative, scolastiche o	15

	extra-scolastiche, coerenti con il ruolo da ricoprire	
	<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

<b>Posizione n. 2</b>  <b>Prof.</b> <b>Raguso Vito</b>	Descrizione sintetica dei titoli culturali e delle esperienze professionali valutabili, indicati in dettaglio nel C.V. in formato Europeo	Valutazione Commissione Esaminatrice
	A1 – Titoli accademici post lauream attinenti alla progettualità	15
	A2 - Laurea attinente alla progettualità	17
	A3 – Certificazione di competenze, attinenti alla progettualità	14
	A4 – Corsi di formazione attinenti alla progettualità (di almeno 20 ore)	14
	B1 – Incarichi di Progettista o di Collaudatore nell’ambito dei PON FESR	5
	B2 – Incarichi organizzativi all’interno dell’istituzione scolastica, coerenti con il ruolo da ricoprire e/o qualificate esperienze lavorative, scolastiche o extra-scolastiche, coerenti con il ruolo da ricoprire	15
	<b>TOTALE</b>	<b>80</b>

**GRADUATORIA DI MERITO “DOCENTE ESPERTO NELLA GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO”**

<b>Posizione n. 1</b>  <b>Prof. Caporaso</b> <b>Angelo Antonio</b>	Descrizione sintetica dei titoli culturali e delle esperienze professionali valutabili, indicati in dettaglio nel C.V. in formato Europeo	Valutazione Commissione Esaminatrice
	A1 – Titoli accademici post lauream attinenti alla progettualità	
	A2 - Laurea attinente alla progettualità	
	A3 – Certificazione di competenze, attinenti alla progettualità	
	A4 – Corsi di formazione attinenti alla progettualità (di almeno 20 ore)	
	B1 – Incarichi di Progettista, di Collaudatore, oppure figure nell’area gestionale-organizzativa, nell’ambito dei PON FESR	15

	B2 – Incarichi organizzativi all'interno dell'istituzione scolastica, coerenti con il ruolo da ricoprire e/o qualificate esperienze lavorative, scolastiche o extra-scolastiche, coerenti con il ruolo da ricoprire	15
	<b>TOTALE</b>	<b>30</b>

**DECRETA, altresì,**

di aggiudicare, in via provvisoria, al Personale scolastico dell'I.C “N. Ingannamorte” sotto riportato, l'incarico individuale di:

**FIGURA PROFESSIONALE “COLLAUDATORE”**

Progetto	Titolo	Ore	Figura Professionale Interna
13.1.2A-FESRPON-PU- 2021-339	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica edell'organizzazione scolastica	14	Prof.ssa Rinaldi Francesca

**FIGURA PROFESSIONALE “DOCENTE ESPERTO NELLA GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO”**

Progetto	Titolo	Ore	Figura Professionale Interna
13.1.2A-FESRPON-PU- 2021-339	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica edell'organizzazione scolastica	14	Prof. Caporaso Angelo Antonio

Avverso le presenti graduatorie provvisorie e conseguenti aggiudicazioni provvisorie è **ammesso ricorso/reclamo entro le ore 8:30 del 02/03/2022**, da inviare al seguente indirizzo di posta

elettronica: [baic888007@pec.istruzione.it](mailto:baic888007@pec.istruzione.it). Se non si è in possesso di una casella di posta elettronica certificata, si potrà inviare il proprio ricorso/reclamo al seguente indirizzo di posta ordinaria: [baic888007@istruzione.it](mailto:baic888007@istruzione.it), in tal caso ci si dovrà accertare, però, contattando la Scuola, che l'invio sia andato a buon fine.

Il documento viene pubblicato sul sito web dell'Istituto Ingannamorte, in Albo Pretorio on-line, su Amministrazione Trasparente e sul Registro elettronico.

*Il Dirigente Scolastico*  
*Prof. Federico NICOLAI (\*)*

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.