

Piano di Miglioramento

BAIC888007 I.C. INGANNAMORTE

SEZIONE 1 - Scegliere gli obiettivi di processo più rilevanti e necessari in tre passi

Passo 1 - Verificare la congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi

Relazione tra obiettivi di processo e priorità strategiche (Sez.1-tab.1)

Area di processo	Obiettivi di processo	Priorità	
		1	2
Curricolo, progettazione e valutazione	Elaborazione di un curriculum verticale, attraverso la creazione di commissioni di lavoro nell'ambito delle aree disciplinari e del POF.	Sì	
	Predisposizione di prove strutturate comuni, in ingresso, in itinere e finali tra le classi e nei diversi ordini di scuola.		Sì
Ambiente di apprendimento	Organizzazione di spazi strutturati multidisciplinari fruibili per l'apprendimento/insegnamento (biblioteca, laboratori)	Sì	
	Percorsi di potenziamento della formazione dei docenti sull'uso delle TIC e delle metodologie didattiche.		Sì
Inclusione e differenziazione	Formazione dei docenti sulle problematiche relative all'integrazione degli alunni BES.	Sì	
	Interventi per la valorizzazione del merito degli studenti e per il potenziamento delle competenze linguistiche e matematico-scientifiche.		Sì
Continuità e orientamento	Costituzione di una rete di scuole per lo scambio sistematico di informazioni, e di buone pratiche didattiche e di progettazione, di monitoraggio degli esiti.	Sì	
	Predisposizione di strumenti per la rilevazione di problemi, lo scambio di informazioni nel passaggio tra i diversi ordini di scuola.		Sì
	Presenza di figure professionali per la conoscenza del sé (psicologo ed orientatore).		Sì
Orientamento strategico e organizzazione della scuola	Condivisione dei risultati del monitoraggio di autovalutazione, attraverso la loro pubblicazione sul sito web ed incontri con le famiglie.	Sì	
	Creazione di commissioni e gruppi di lavoro, per una più efficace condivisione degli obiettivi strategici.		Sì
Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie	Percorsi formativi rivolti alle famiglie e implementazione di protocolli d'intesa con soggetti esterni istituzionali.	Sì	

Passo 2 - Elaborare una scala di rilevanza degli obiettivi di processo

Calcolo della necessità dell'intervento sulla base di fattibilità ed impatto (Sez.1-tab.2)

Obiettivo di processo	Fattibilità	Impatto	Prodotto
Elaborazione di un curriculum verticale, attraverso la creazione di commissioni di lavoro nell'ambito delle aree disciplinari e del POF.	3	3	9
Predisposizione di prove strutturate comuni, in ingresso, in itinere e finali tra le classi e nei diversi ordini di scuola.	3	4	12
Organizzazione di spazi strutturati multidisciplinari fruibili per l'apprendimento/insegnamento (biblioteca, laboratori)	2	4	8
Percorsi di potenziamento della formazione dei docenti sull'uso delle TIC e delle metodologie didattiche.	3	3	9
Formazione dei docenti sulle problematiche relative all'integrazione degli alunni BES.	3	3	9
Interventi per la valorizzazione del merito degli studenti e per il potenziamento delle competenze linguistiche e matematico-scientifiche.	4	4	16
Costituzione di una rete di scuole per lo scambio sistematico di informazioni, e di buone pratiche didattiche e di progettazione, di monitoraggio degli esiti.	3	3	9
Predisposizione di strumenti per la rilevazione di problemi, lo scambio di informazioni nel passaggio tra i diversi ordini di scuola.	2	4	8
Presenza di figure professionali per la conoscenza del sé (psicologo ed orientatore).	2	4	8
Condivisione dei risultati del monitoraggio di autovalutazione, attraverso la loro pubblicazione sul sito web ed incontri con le famiglie.	3	3	9
Creazione di commissioni e gruppi di lavoro, per una più efficace condivisione degli obiettivi strategici.	4	3	12
Percorsi formativi rivolti alle famiglie e implementazione di protocolli d'intesa con soggetti esterni istituzionali.	3	3	9

Passo 3 - Ridefinire l'elenco degli obiettivi di processo e indicare i risultati

attesi, gli indicatori di monitoraggio del processo e le modalità di misurazione dei risultati

Risultati attesi e monitoraggio (Sez.1-tab.3)

Obiettivo di processo	Risultati attesi	Indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione
Elaborazione di un curriculum verticale, attraverso la creazione di commissioni di lavoro nell'ambito delle aree disciplinari e del POF.	potenziamento del clima collaborativo tra i docenti dei diversi ordini di scuola dell'Istituto comprensivo, Individuazione dei nodi fondamentali del curriculum verticale sui traguardi di competenza. elaborazione della progettazione in continuità	Pianificazione dell'attività e documentazione, verifica attività di accoglienza tra utenti dei diversi ordini di scuola	Questionari di rilevazione sul grado di soddisfazione destinato ai genitori e agli alunni e ai docenti sul progetto continuità realizzato
Predisposizione di prove strutturate comuni, in ingresso, in itinere e finali tra le classi e nei diversi ordini di scuola.	buone pratiche di programmazione di una didattica per competenze maggiore equilibrio dei risultati di apprendimento nelle varie classi strutturazione di un curriculum in continuità	Esiti degli apprendimenti finali Esiti dei risultati INVALSI per le classi coinvolte in Italiano e Matematica	tabulazione dati finali e rendicontazione da parte delle commissioni di lavoro
Organizzazione di spazi strutturati multidisciplinari fruibili per l'apprendimento/ingegno (biblioteca, laboratori)	Miglioramento delle competenze disciplinari e digitali degli allievi utilizzando nuovi spazi laboratoriali. Tale risultato è alla realizzazione della progettazione PON 2014-20 di reti LAN nei plessi, di un aula digitale 3.0 e di una biblioteca .	per l'a.s. 2015-16 il completamento delle strutture e degli ambienti. Autorizzazione della progettazione, spesa, e rendicontazione ; Esiti dei processi di apprendimento con applicazione di nuove metodologie di lavoro	Questionari orientati a rilevare il grado di soddisfazione per le attività svolte rivolti agli alunni e alle famiglie. Prove strutturate per valutare esiti dell'apprendimento.
Percorsi di potenziamento della formazione dei docenti sull'uso delle TIC e delle metodologie didattiche.	Aumento delle competenze digitali dei docenti attraverso percorsi formativi sull'uso delle TIC, Formazione e processi innovativi promossi dalla figura dell'Animatore Digitale	Corsi di formazione organizzati dalla Scuola, Partecipazione individuale dei docenti a corsi di formazione organizzati da altri Enti frequenza uso dei Laboratori	Questionari di rilevazione sul grado di soddisfazione dei corsi seguiti e di autovalutazione destinati ai docenti sull'uso dei laboratori

Obiettivo di processo	Risultati attesi	Indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione
Formazione dei docenti sulle problematiche relative all'integrazione degli alunni BES.	maggiore consapevolezza dei docenti sull'adozione di strategie didattiche inclusive specifiche per gli alunni coinvolti in queste problematiche	aumento del successo formativo degli alunni, incontri concordati con le famiglie e altre figure professionali nella predisposizione e nella realizzazione dei PDP	azioni di coordinamento programmate del gruppo GLI
Interventi per la valorizzazione del merito degli studenti e per il potenziamento delle competenze linguistiche e matematico-scientifiche.	Aumento della motivazione e della consapevolezza del proprio successo formativo tra gli studenti, attraverso la partecipazione a gare e a competizioni nazionali in convenzione con Enti e Università italiane	punteggi acquisiti nei risultati delle prove miglioramento dei risultati nelle Prove INVALSI	classificazione dei risultati in base alla tipologia delle prove questionari destinati agli studenti e ai docenti sul grado di soddisfazione degli interessati
Costituzione di una rete di scuole per lo scambio sistematico di informazioni, e di buone pratiche didattiche e di progettazione, di monitoraggio degli esiti.	azioni di continuità tra diverse scuole primarie di provenienza dei nostri alunni e Scuole secondarie di 2°	fattibilità dei progetti condivisi di continuità didattica e di orientamento costruiti in rete: pianificazione incontri e esiti in termini di iscrizioni	Report sull'attività svolta
Predisposizione di strumenti per la rilevazione di problemi, lo scambio di informazioni nel passaggio tra i diversi ordini di scuola.	conoscenza del curriculum dello studente tra i docenti nel passaggio da un ordine di scuola all'altro	Esiti degli apprendimenti disciplinari nelle valutazioni intermedie e finali. Certificazione delle Competenze	incontri tra docenti a chiusura delle procedure di iscrizione
Presenza di figure professionali per la conoscenza del sé (psicologo ed orientatore).	Motivazione e Autostima se questi interventi possono realizzarsi, come nell'anno scolastico 2014/15 con finanziamenti destinati da specifici progetti quali sono stati efficacemente "Diritti a Scuola della Regione Pugl	durata del progetto, calendario incontri destinati soprattutto alle famiglie, numero interventi nelle classi su attività concordate con i docenti	Questionari di rilevazione del grado di soddisfazione relativo all'intervento destinati soprattutto a famiglie alunni e docenti.

Obiettivo di processo	Risultati attesi	Indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione
Condivisione dei risultati del monitoraggio di autovalutazione, attraverso la loro pubblicazione sul sito web ed incontri con le famiglie.	Potenziare la comunicazione interna e esterna anche attraverso il sito Web Condivisione e confronto sui risultati dell'autovalutazione tra tutti gli utenti della Scuola	accessibilità dei servizi, trasparenza delle comunicazioni, qualità delle relazioni, dei processi formativi, coinvolgimento nei processi decisionali	questionari di rilevazione destinati a genitori, docenti, personale ATA, alunni distribuiti su campioni di destinatari
Creazione di commissioni e gruppi di lavoro, per una più efficace condivisione degli obiettivi strategici.	potenziamento del clima positivo e collaborativo nelle relazioni tra docenti Condivisione obiettivi della progettazione collegiale in coerenza con quella individuale di classe. I	calendari e report delle riunioni di dipartimento e delle varie commissioni Pianificazione del lavoro Grado di soddisfazione per il lavoro svolto	Rendicontazione dei lavori attraverso verbali e documentazione varia questionari sul clima e sulle strategie di condivisione
Percorsi formativi rivolti alle famiglie e implementazione di protocolli d'intesa con soggetti esterni istituzionali.	maggiore coinvolgimento delle famiglie nel percorso educativo Sviluppo delle competenze di cittadinanza	Reti con altre Scuole ed Enti istituzionali del Territorio per un patto formativo territoriale su competenze trasversali alle discipline	analisi dei dati di contesto territoriale, relativi alla presenza di Enti e soggetti Istituzionali con cui stipulare protocolli di intesa su specifici ambiti formativi

OBIETTIVO DI PROCESSO: #6960 Elaborazione di un curriculum verticale, attraverso la creazione di commissioni di lavoro nell'ambito delle aree disciplinari e del POF.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	incontri con docenti dei vari ordini di scuola per realizzare progetti in continuità
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	promozione della della verticalità dei curricoli nelle fasi di passaggio da un ordine di scuola all'altro su attività e obiettivi fondati sui traguardi di competenza all'interni dell'Istituto Comprensivo
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	

Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	consapevolezza degli studenti sul proprio profilo di competenze necessario ad un orientamento consapevole per il proseguo degli studi
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Connessione con il quadro di riferimento di cui in Appendice A e B
elaborazione di percorsi formativi in continuità tra i vari ordini di scuola che costituiscono il Comprensivo sia sulla definizione degli obiettivi che congrui ai traguardi di competenza da raggiungere nel passaggio dai vari ordini di scuola, sia al potenziamento di specifiche competenze come quella della pratica e della cultura musicale relativi all'indirizzo specifico dei corsi presenti nell'Istituto	Potenziamento del Lavoro di squadra dei docenti e delle metodologie operative

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	definizione linee comuni di progettazione curricolo in continuità, Documentazione
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	FIS come da contrattazione Integrativa di Istituto
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
definizione curricolo in continuità, documentazione e monitoraggio		Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo					Sì - Giallo

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Nessun dato inserito

OBIETTIVO DI PROCESSO: #7001 Predisposizione di prove strutturate comuni, in ingresso, in itinere e finali tra le classi e nei diversi ordini di scuola.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	calendarizzazione dei lavori di Dipartimenti durante l'anno scolastico per la riflessione e la programmazione didattica rispetto ai contenuti , ai traguardi di competenza di carattere disciplinare e trasversale
------------------------	--

Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	individuazione delle fasce di livello di apprendimento nelle classi in Italiano e in Matematica secondo i Quadri di riferimento INVALSI
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Condivisione di obiettivi e strategie , miglioramento Esiti INVALSI
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Nessun dato inserito

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Docenti dei Dipartimenti e consigli di Interclasse
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	nessuna. in quanto rientrano nelle attività di programmazione collegiale
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Definizione negli incontri collegiali degli orientamenti comuni nella programmazione di classe e di interclasse, definizione prove di ingresso e finali soprattutto in Italiano e Matematica secondo il quadro di riferimento INVALSI.	Sì - Giallo						Sì - Giallo		Sì - Giallo	

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Nessun dato inserito

OBIETTIVO DI PROCESSO: #7002 Organizzazione di spazi strutturati multidisciplinari fruibili per l'apprendimento/insegnamento (biblioteca, laboratori)

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Progettazione per il potenziamento della rete LAN e dei Laboratori nei singoli plessi Progettazione per la realizzazione dell'aula digitale queste azioni già avviate sono inserite nella programmazione PON 2014_20
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Creazione di ambienti nuovi per l'apprendimento secondo l'innovazione digitale
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Attivazione di buone pratiche di insegnamento-apprendimento Aumento delle competenze digitali degli studenti
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Connessione con il quadro di riferimento di cui in Appendice A e B
la strutturazione di nuovi ambienti per l'apprendimento contribuisce al potenziamento delle competenze linguistiche e digitali degli studenti , al potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio. gli spazi sino in parte già organizzati con le dotazioni tecnologiche presenti nel laboratorio linguistico e informatico. E' previsto il potenziamento della rete LAN e la organizzazione dell'aula multimediale	sicuramente il potenziamento della metodologia didattica laboratoriale trasforma il modello trasmissivo della scuola in in nuovo modello interattivo e operativo della costruzione del sapere, crea nuovi spazi per l'apprendimento e promuove l'innovazione didattica trasferibile anche in altri contesti

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	docenti che si occupano della progettazione e collaudo delle dotazioni tecnologiche
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	fondi erogati dal MIUR previa approvazione dei progetti di implementazione reti LAN e di creazione dei nuovi ambienti digitali PON 2014-20
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	

Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Progettazione e realizzazione interventi per ambienti di apprendimento	Sì - Verde				Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Nessun dato inserito

OBIETTIVO DI PROCESSO: #7003 Percorsi di potenziamento della formazione dei docenti sull'uso delle TIC e delle metodologie didattiche.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	percorso formativo per i docenti all'uso dei Laboratori. Tale percorso è già stato realizzato a cura dell'Istituto Scolastico nel mese di Novembre 2015 per l'uso del Laboratorio Linguistico
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	potenziamento delle competenze digitali dei docenti
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Aumento della frequenza delle classi nei laboratori. Attivazione di buone pratiche di insegnamento - apprendimento mediante le TIC
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	
Azione prevista	Individuazione dell'Animatore digitale e formazione dello stesso
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	individuazione di una figura professionale per l'attivazione del PNSD e per la progettazione e promozione dell'innovazione didattica digitale
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Riduzione delle resistenze da parte dei docenti più anziani, aumento della consapevolezza dell'efficacia degli strumenti tecnologici per l'apprendimento e la maturazione del pensiero computazionale
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Non si prevedono effetti negativi a lungo termine

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Nessun dato inserito

OBIETTIVO DI PROCESSO: #7004 Formazione dei docenti sulle problematiche relative all'integrazione degli alunni BES.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Realizzare e /o promuovere la partecipazione degli insegnanti a percorsi formativi in rete con le Scuole e anche in convenzione con Enti accreditati
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	aumento della consapevolezza da parte degli insegnanti sulle problematiche relative agli alunni per il loro efficace successo formativo anche attraverso gruppi di ricerca - azione e di supporto come il GLI e gli incontri con le famiglie e gli esperti
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Aumento delle competenze degli insegnanti su aspetti specifici della didattica metacognitiva e sui processi inclusivi anche in continuità dei passaggi tra i diversi ordini di scuola
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Connessione con il quadro di riferimento di cui in Appendice A e B
Potenziamento dell'inclusione scolastica, e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati ; contrasto della dispersione scolastica e di ogni forma di discriminazione	la formazione dei docenti sulle pratiche didattiche inclusive determina la necessità di potenziare le metodologie laboratoriali e le attività di Laboratorio.

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Nessun dato inserito

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Nessun dato inserito

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Nessun dato inserito

OBIETTIVO DI PROCESSO: #7005 Interventi per la valorizzazione del merito degli studenti e per il potenziamento delle competenze linguistiche e matematico-scientifiche.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Attivazione di percorsi di recupero e potenziamento per gli studenti in difficoltà nelle discipline di Italiano e Matematica anche attraverso la partecipazione a specifici Bandi regionali e o reti di Scuole finanziate dal MIUR
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Miglioramento degli esiti dell'apprendimento in queste discipline aumento della motivazione allo studio e dell'autostima
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	riduzione degli interventi a causa delle insufficienti risorse del FIS
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	soddisfazione di una esigenza posta dalle famiglie in disagio socio-economico che vorrebbero dalla Scuola un tale supporto formativo
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	
Azione prevista	Partecipazione a gare e competizioni a carattere nazionale mediante convenzioni con Enti e Università sulle competenze in Italiano e in Matematica
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	valorizzazione delle eccellenze e del merito degli studenti
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	aumento della motivazione all'apprendimento e potenziamento dell'autostima
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Connessione con il quadro di riferimento di cui in Appendice A e B
--	---

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Connessione con il quadro di riferimento di cui in Appendice A e B
<p>le azioni che devono essere messe in atto per la realizzazione di questo obiettivo sono innovative per quanto riguarda la valorizzazione del merito degli alunni in quanto la partecipazione ai concorsi e alle competizioni sono funzionali alla premialità e coinvolgono gli studenti in percorsi formativi individualizzati. Il potenziamento delle competenze matematiche e linguistiche sarà attuato anche con l'attivazione di corsi di recupero per gli alunni più svantaggiati mediante introduzione di strategie didattiche innovative I</p>	<p>questi interventi saranno programmati e progettati come azioni per investire sul " capitale umano"ripensando i rapporti e le strategie di insegnamento/apprendimento secondo logiche non solo frontali, bensì introducendo relazioni educative tra pari , compiti di realtà e modalità di apprendimento cooperativo e laboratoriale.</p>

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	partecipazione degli allievi a competizioni e concorsi per gli studenti della Secondaria e della Primaria in Matematica e Scienze. Attivazione percorsi di potenziamento sulle competenze linguistiche e matematiche
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	organico di potenziamento nella Primaria; attivazione di progetti regionali contro la dispersione scolastica
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
partecipazione alle competizioni studentesche potenziamento competenze in Italiano e Matematica		Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Nessun dato inserito

OBIETTIVO DI PROCESSO: #7006 Costituzione di una rete di scuole per lo scambio sistematico di informazioni, e di buone pratiche didattiche e di progettazione, di monitoraggio degli esiti.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Costituzione reti fra scuole per la realizzazione di specifici progetti. Già da questo anno scolastico 2015/16 sono state costituite retie protocolli di intesa per il potenziamento della Musica e dell'Arte, per il laboratori territoriali e altro
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Potenziamento e diffusione delle buone pratiche didattiche, condivisione dei risultati

Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	sono legati alle possibilità reali di finanziamento dei progetti che laddove non ci fossero porterebbero ad un ridimensionamento della loro realizzazione anche se non alla loro cancellazione
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Attivazione di forme di collaborazione tra docenti
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Nessun dato inserito

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Nessun dato inserito

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Nessun dato inserito

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Nessun dato inserito

OBIETTIVO DI PROCESSO: #7007 Predisposizione di strumenti per la rilevazione di problemi, lo scambio di informazioni nel passaggio tra i diversi ordini di scuola.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	incontri tra docenti delle diverse scuole per predisposizione strumenti di rilevazione per il passaggio di informazioni
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	costituzione gruppi di lavoro per ricerca di attività in continuità e predisposizione strumenti di condivisione dati relativi agli esiti e al profilo dello studente
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	disponibilità di strumenti di monitoraggio degli esiti degli studenti nel prosieguo degli studi in relazione al consiglio orientativo della Scuola
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Connessione con il quadro di riferimento di cui in Appendice A e B
l'azione prevede incontri tra docenti dei diversi ordini di scuola per interventi in continuità, consente un monitoraggio degli esiti dell'apprendimento in funzione di una riflessione sull'attività di orientamento nella prospettiva del prosieguo degli studi secondari	implementazione delle reti tra Scuole per la condivisione di comunicazioni e formazione dei docenti

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	definizione incontri e obiettivi per scambi di informazioni tra scuole e definizione di attività in continuità e orientamento le azioni saranno svolte da docenti componenti il gruppo dei collaboratori
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	

Fonte finanziaria	risorse disponibili nel FIS secondo la contrattazione integrativa
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	Supporto amministrativo
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	FIS secondo la contrattazione di Istituto
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Organizzazione e realizzazione attività; Monitoraggio			Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo		Sì - Giallo		Sì - Giallo	

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Nessun dato inserito

OBIETTIVO DI PROCESSO: #7008 Presenza di figure

professionali per la conoscenza del sé (psicologo ed orientatore).

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	partecipazione a bandi per il reclutamento di queste figure professionali
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	la presenza di queste figure è già stata per questa Scuola una esperienza positiva sia in funzione di consulenza per le famiglie e sia in funzione di supporto alle classi e ai docenti per la gestione delle dinamiche relazionali di gruppo
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Non ci sono effetti negativi se non quelli legati alla effettiva realizzazione del progetto in relazione alle possibilità di accedere ai finanziamenti
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	il servizio è già stato molto apprezzato dalle famiglie e gli effetti sull'aumento della consapevolezza di sé da parte degli studenti è certo
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Connessione con il quadro di riferimento di cui in Appendice A e B
<p>l'innovatività della azione sta nel progettare e realizzare interventi mirati allo sviluppo delle competenze relative alla cittadinanza attiva e democratica attraverso l'acquisizione della consapevolezza delle proprie attitudini e dei propri bisogni in un contesto di relazioni sociali nelle quali i rapporti di solidarietà e gli eventuali conflitti vengano gestiti con controllo della emotività e motivazione alla realizzazione del sé. L'intervento di queste figure professionali diventa utile strumento per la prevenzione e il contrasto della dispersione scolastica e di ogni forma di discriminazione portando alla consapevolezza oltre che degli studenti, anche dei docenti e delle famiglie mediante il loro diretto coinvolgimento della necessità di interventi mirati</p>	<p>nei processi di apprendimento e di inclusione l'attenzione viene posta sul contesto delle esperienze, dei vissuti, delle relazioni comunicative e che pertanto necessitano di diversi approcci didattici. Il modello trasmissivo della scuola sia nell'organizzazione dello spazio aula oltre che nella strutturazione dei tempi del fare scuola viene rivisto e a seconda delle necessità, trasformato dando spazio a modelli costruttivistici e interattivi.</p>

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	due esperti esterni
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	Progetti Regionali " Diritti a Scuola

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e

servizi (Sez.3 - tab. 7)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Attività di consulenza psicologica e di orientamento per studenti, famiglie e docenti					Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Nessun dato inserito

OBIETTIVO DI PROCESSO: #7009 Condivisione dei risultati del monitoraggio di autovalutazione, attraverso la loro pubblicazione sul sito web ed incontri con le famiglie.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	indagine tramite questionari sul grado di soddisfazione degli utenti e del personale della Scuola sui punti di Forza e di Debolezza dell'Istituto
------------------------	---

Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Coinvolgimento e collaborazione tra il personale per la conoscenza del proprio contesto di lavoro. coinvolgimento dei genitori al processo di autovalutazione di Istituto
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	rischio di fissazione su elementi di debolezza registrati se non diventano oggetto di riflessione collettiva
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	con le necessarie azioni di discussione e riflessione sui punti di forza e di debolezza sarà più agevole elaborare e condividere progetti di miglioramento
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	non si prevedono effetti negativi a lungo termine

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Connessione con il quadro di riferimento di cui in Appendice A e B
l'innovazione connessa a questo obiettivo sta nella valorizzazione della Scuola come una comunità attiva aperta al territorio che si confronta con le proposte culturali che vengono dallo stesso, raccoglie i risultati del processo di istruzione e formazione, mette in atto e si confronta sugli esiti, sugli aspetti organizzativi al fine di garantire il servizio pubblico e il diritto all'istruzione per tutti. Il riferimento in termini di organizzazione e attuazione dell'Offerta formativa nel contesto dell'autonomia scolastica è il comma 7 lettera d della Legge107 2015	Attuare un modello dialogante nel sistema scolastico significa staccarsi dal modello trasmissivo del sapere, ma connettere tutti i saperi nel contesto della sua costruttività a partire dal tessuto di esperienza per diventare strumento di operatività nel dare risposte ai problemi e a alle sfide della società della conoscenza

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	un docente FS al POF e tre docenti membri della Commissione. queste figure avranno il compito di definire i questionari per il monitoraggio, raccogliere e tabulare i dati, relazionare al Collegio dei Docenti e curare la documentazione
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	FIS come da contrattazione Integrativa di Istituto
Figure professionali	Personale ATA

Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività										
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	
definizione questionari, campionatura dei soggetti destinatari raccolta e tabulazione dati, pubblicazione sito Web										Sì - Giallo	Sì - Verde

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Nessun dato inserito

OBIETTIVO DI PROCESSO: #7010 Creazione di commissioni

e gruppi di lavoro, per una più efficace condivisione degli obiettivi strategici.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Istituzione nell'organigramma dell'Istituto di Gruppi di Lavoro con specifici compiti:GLI per l'inclusione, commissione curricolo, commissione POF,
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Ruolo propositivo del Collegio nella scelta dei componenti e nella condivisione degli obiettivi strategici
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Sviluppo della modalità del lavoro di ricerca-azione e condivisione dei risultati all'interno della comunità dei docenti
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Connessione con il quadro di riferimento di cui in Appendice A e B
la creazione di gruppi di lavoro crea condizioni per la valorizzazione del personale docente e determina un processo di costruzione e di confronto per la realizzazione delle attività previste dal piano dell'Offerta Formativa e per la elaborazione degli obiettivi strategici	costruzione di buone pratiche educative, implementazione delle metodologie del lavoro di squadra

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	20 docenti impegnati nelle varie commissioni

Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	FIS come da contrattazione integrativa di Istituto
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
organizzazione del Lavoro delle commissioni, tempistica degli incontri, verifica e documentazione del Lavoro svolto	Sì - Verde	Sì - Verde			Sì - Giallo		Sì - Giallo			Sì - Giallo

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Nessun dato inserito

OBIETTIVO DI PROCESSO: #7011 Percorsi formativi rivolti alle famiglie e implementazione di protocolli d'intesa con soggetti esterni istituzionali.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	
	La presenza di figure professionali come lo psicologo e l'orientatore e protocolli di intesa con Associazioni, consente come è già stato fatto in passato di organizzare percorsi formativi rivolti alle famiglie su specifici temi educativi
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Sensibilizzazione e coinvolgimento delle famiglie per la condivisione strategica del patto formativo
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Potenziare la comunicazione tra Scuola e Famiglia in un clima di fiducia e di consapevolezza e non solo come scambio di informazioni
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Connessione con il quadro di riferimento di cui in Appendice A e B
Sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica, di comportamenti responsabili rispetto al territorio e alle attività culturali ivi presenti	la scuola si apre al territorio accoglie e promuove proposte culturali condivise

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	programmazione incontri con studenti e famiglie sui temi della salute e dell'ambiente
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	compenso per i docenti Funzioni Strumentali come previsto dalla Contrattazione di Istituto dei fondi del MOF
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	Vigilanza e supporto amministrativo
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	FIS come da contrattazione di Istituto
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	consulenti esterni per attività di formazione
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	Volontariato sociale

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
programmazione incontri in convenzione con Associazioni e Enti che operano all'interno di protocolli di intesa già operanti a livello istituzionale					Sì - Giallo		Sì - Giallo		Sì - Giallo	

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Nessun dato inserito

SEZIONE 4 - Valutare, condividere e diffondere i risultati del piano di miglioramento in quattro passi

Passo 1 - Valutare i risultati raggiunti sulla base degli indicatori relativi ai traguardi del RAV

Priorità 1
Priorità 2

La valutazione in itinere dei traguardi legati agli ESITI (Sez.4 - tab. 10)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Descrivere i processi di condivisione del piano all'interno della scuola

Condivisione interna dell'andamento del Piano di Miglioramento (Sez.4 - tab. 11)

Nessun dato inserito

Passo 3 - Descrivere le modalità di diffusione dei risultati del PdM sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione scolastica

Strategie di diffusione dei risultati del PdM all'interno della scuola (Sez.4 - tab. 12)

Nessun dato inserito

Azioni di diffusione dei risultati del PdM all'esterno (Sez.4 - tab. 13)

Nessun dato inserito

Passo 4 - Descrivere le modalità di lavoro del Nucleo di valutazione

Composizione del Nucleo di valutazione (Sez.4 - tab. 14)

Nessun dato inserito

Caratteristiche del percorso svolto (Sez.4 - for. 15)

Nessun dato inserito