



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

Istituto Comprensivo

"Nunzio Ingannamorte" BAIC888007

Via Francesco Baracca, 62 - 70024 GRAVINA IN PUGLIA (BA) TEL. e FAX 080/3264277

<http://www.ingannamorte.edu.it> – baic888007@pec.istruzione.it - baic888007@istruzione.it

Scuola Secondaria di 1° Grado "N. Ingannamorte" C.M. BAMM888018

Scuola Primaria "Soranno" C.M. BAEE888019

Scuola dell'Infanzia "Albero Azzurro" C.M. BAAA888014

C.F. 91112600720

Gravina in P., fa fede la data del protocollo

Prova scritta computerizzata della procedura concorsuale per esami finalizzata al reclutamento del personale docente per i posti comuni dell'organico dell'autonomia della scuola secondaria di I e II grado per le discipline c.d. "STEM" di cui all'art. 59, commi 14 e ss. del Decreto Legge n. 73/2021 e del Decreto Dipartimentale n. 826 del 11.06.2021.

Prova del 5 luglio 2021

Classe di concorso A020

Piano operativo specifico della procedura concorsuale

1. Ambito di applicazione.

Il piano operativo contiene gli adempimenti necessari diretti a prevenire e a contenere il diffondersi del contagio dal virus COVID-19 in occasione dello svolgimento delle prove selettive delle procedure concorsuali finalizzate al reclutamento del personale scolastico, in modo da realizzare un adeguato bilanciamento tra la salvaguardia delle esigenze organizzative connesse al loro svolgimento e la necessità di garantire condizioni di tutela della salute dei candidati, della commissione esaminatrice, del comitato di vigilanza, del personale individuato con compiti di sorveglianza ed assistenza interna per lo svolgimento delle prove e, in generale, di tutte le altre figure presenti nelle aree concorsuali.

Il presente Piano Operativo è stato elaborato in riferimento all'apposito "Protocollo relativo alle modalità di svolgimento in sicurezza dei concorsi per il personale scolastico in attuazione dell'art. 59, comma 20 del decreto legge 25 maggio 2021, n.73" definito con Ordinanza Ministeriale n. 187 del 21 giugno 2021.

Si precisa, altresì, che il presente Piano operativo specifico della procedura concorsuale riguarda la prova scritta presente nel calendario di seguito riportato.

CLASSI DI CONCORSO	DESCRIZIONE	DATA	TURNO
A020	FISICA	05-07-2021	Mattutino (Operazioni di identificazione: ore 7:30) (Inizio prova: ore 9:00)

La suddetta prova si svolgerà presso la scuola indicata in carta intestata, I.C. “N.Ingannamorte” di Gravina in P. (BA), plesso di via F. Baracca, n.62, per tutti i candidati assegnati, come sede d’esame, all’aula informatizzata collocata nel suddetto Istituto Scolastico, così come riportato negli avvisi pubblicati sulla pagina web dell’USR Puglia.

Il presente piano contiene tutti gli adempimenti necessari per una corretta gestione ed organizzazione della procedura concorsuale in oggetto, tenendo conto di quanto evidenziato nel protocollo e di tutti gli altri adempimenti di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

2. Organizzazione dell’accesso, della seduta e dell’uscita dei candidati.

Tutti i candidati saranno preventivamente informati delle misure adottate sulla base del presente Piano mediante pubblicazione dello stesso sul sito web dell’USR Puglia e sul sito web della specifica scuola sede della prova concorsuale, con particolare riferimento ai comportamenti che dovranno essere tenuti e che sono di seguito descritti.

I candidati potranno accedere all’interno dell’area concorsuale solo uno per volta. Ad essi è fatto obbligo di:

- a. igienizzarsi frequentemente le mani con il gel contenuto negli appositi dosatori all’ingresso;
- b. indossare obbligatoriamente, a pena di esclusione dalla procedura concorsuale, per tutto il tempo di permanenza all’interno dell’area concorsuale, dal momento dell’accesso sino all’uscita, facciali filtranti FFP2 che coprano correttamente le vie aeree (bocca e naso), messi a disposizione dei candidati dall’Istituzione Scolastica sede d’esame. Non deve essere consentito in ogni caso nell’area concorsuale l’uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.
- c. presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo motivate situazioni eccezionali). In tal caso il candidato utilizzerà un sacco contenitore in cui deporre il bagaglio, da appoggiare, chiuso, lontano dalle postazioni, secondo le istruzioni ricevute);
- d. non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi riconducibili al virus COVID- 19:
 - temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - difficoltà respiratoria di recente comparsa;
 - perdita improvvisa dell’olfatto (anosmia) o diminuzione dell’olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - mal di gola;
- e. non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
- f. presentare all’atto dell’ingresso nell’area concorsuale un referto relativo ad un test

antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove. La prescrizione non si applica a coloro che abbiano già completato il percorso vaccinale per il COVID 19 e che presentino relativo certificato vaccinale;

g. sottoporsi alla rilevazione della temperatura corporea, prioritariamente mediante termoscanner oppure nel caso in cui tale strumento non sia disponibile potranno essere utilizzati termometri manuali che permettano la misurazione automatica. Qualora la temperatura corporea rilevata risulti superiore ai 37,5 °C, il candidato non potrà accedere all'area concorsuale. Il candidato è tenuto, comunque, a informare tempestivamente e responsabilmente i commissari del concorso ed il comitato di vigilanza della presenza di qualsiasi sintomo influenzale, anche durante l'espletamento prova scritta, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti.

h. produrre apposita autodichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 nella quale si attestino gli obblighi di cui alle lettere d) ed e). I candidati dovranno compilare l'apposito modulo, che comunque si allega, scaricabile dal sito web del Ministero nella sezione dedicata alla specifica procedura concorsuale, al seguente link:

<https://www.miur.gov.it/documents/20182/0/Autodichiarazione+STEM+%28%29.pdf/5ce23cb4-1909-8a4c-32ab-f152b030981b?t=1624898092679>

Tale modulo dovrà essere esibito presso le apposite postazioni al personale addetto all'identificazione dei candidati.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, non potrà essere consentito al candidato l'ingresso all'interno dell'area concorsuale.

Qualora un candidato, al momento dell'ingresso nell'area concorsuale presenti, alla misurazione, una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19, sarà allontanato dall'area concorsuale e invitato a ritornare al proprio domicilio.

I candidati ammessi saranno invitati dal personale di assistenza a raggiungere, opportunamente distanziati e in base alla segnaletica orizzontale e verticale, le postazioni di identificazione. Dovrà essere garantita l'identificazione prioritaria delle donne in stato di gravidanza, dei candidati con disabilità e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi. Presso le postazioni di identificazione dovranno essere resi disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico. Gli operatori dovranno invitare i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale. Per le operazioni di identificazione dovranno essere rese disponibili penne monouso per i candidati.

Successivamente i candidati verranno invitati ad accedere all'aula concorsuale, e ad occupare una postazione informatizzata, predisposta rispettando la distanza di 1 metro in tutte le direzioni (con disposizione "a scacchiera"), preventivamente determinata attraverso segnaposti adesivi. I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata dovranno:

- rimanere seduti per tutto il periodo che precede la prova, durante e al termine dello svolgimento della stessa finché non saranno autorizzati all'uscita;
- durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili.
- indossare obbligatoriamente il facciale filtrante FFP2 messo a disposizione dalla amministrazione organizzatrice;

- non consumare alimenti ad eccezione delle bevande di cui i candidati si devono munire preventivamente.

I candidati che abbiano avuto accesso alla sede concorsuale per l'espletamento della prova e che successivamente presentino una sintomatologia riconducibile al COVID-19, saranno condotti in un'apposita area dedicata all'isolamento del caso sospetto. In tale evenienza il personale addetto alla vigilanza dovrà avvertire tempestivamente le autorità sanitarie competenti ed i numeri di emergenza per il Covid 19 forniti dalla Regione o dal Ministero della salute, nonché le forze dell'ordine in caso di rifiuto del candidato all'osservanza della presente disposizione.

Il personale incaricato dovrà verificare il rispetto delle misure di sicurezza durante tutte le fasi della procedura di svolgimento della prova e per tutto il tempo in cui i candidati permangono all'interno dell'area concorsuale, nonché nelle operazioni di entrata ed uscita dalla struttura. Dovrà assicurare che non si creino assembramenti durante le operazioni connesse all'espletamento della prova. Inoltre il personale di assistenza e di supporto dovrà provvedere a regolamentare il flusso di accesso e d'uscita dall'area concorsuale, assicurando il rispetto della distanza di almeno 1 metro, adottando misure idonee a evitare assembramenti, e apposite misure per le donne in stato di gravidanza, per i candidati diversamente abili, per gli immunodepressi e per quelli che necessitano di tempi aggiuntivi sulla base della normativa vigente. È obbligatorio il rispetto del distanziamento interpersonale, al quale si potrà derogare esclusivamente per motivi di soccorso e sicurezza.

3. Misure di sicurezza per la commissione, per il comitato di vigilanza e per il restante personale presente nell'aula concorsuale.

Sono fatte salve tutte le misure di prevenzione e protezione già predisposte dal Dirigente Scolastico della scuola presso la quale si svolgono le prove concorsuali nella sua qualità di datore di lavoro.

I componenti delle commissioni, del comitato di vigilanza, i referenti tecnici d'aula, il personale individuato con compiti di sorveglianza ed assistenza interna per lo svolgimento delle prove ed in generale tutte le altre figure presenti nelle aree concorsuali, hanno l'obbligo di:

- igienizzarsi frequentemente le mani con apposito gel disinfettante contenuto nei dosatori all'ingresso prima di accedere all'interno dell'area concorsuale;
- indossare, prima di accedere e per tutto il tempo di permanenza all'interno dell'area concorsuale, sino all'uscita dalla struttura, facciali filtranti FFP2 privi di valvola di espirazione forniti dall'amministrazione organizzatrice;
- compilare il modulo di autodichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 scaricabile dal sito web del Ministero ed allegato al presente *Piano*;
- circolare solo nell'aree e nei percorsi indicati ed evitare di avvicinarsi ai candidati a distanza inferiore ad 1 metro.

4. Misure organizzative e misure igienico – sanitarie.

Le sedi concorsuali individuate hanno adottato propri piani di ingresso ed uscita tali da consentire un ordinato e corretto afflusso e deflusso dei candidati nel rispetto delle normative vigenti in materia di contenimento della pandemia in atto.

I locali destinati al concorso garantiscono il rispetto del "criterio di distanza droplet" di

almeno 1 metro tra i candidati e tra i candidati e il personale dell'organizzazione/vigilanza e la commissione esaminatrice in ogni fase della procedura concorsuale.

I flussi ed i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale (ingresso nell'area concorsuale - ingresso nell'area di transito per registrazione dei partecipanti - ingresso nell'aula concorsuale - organizzazione delle sedute - uscita dei candidati dall'aula e dall'area concorsuale) sono organizzati e regolamentati con modalità tali da garantire l'osservanza della distanza droplet di 1 metro ed evitare il formarsi di assembramenti. A tale fine verrà predisposta una segnaletica di carattere prescrittivo, informativo e direzionale.

La zona di accesso l'area concorsuale verrà attrezzata con Termoscanner per la rilevazione della temperatura corporea e dispenser con gel igienizzante. In caso di indisponibilità del Termoscanner la zona di accesso alla sede concorsuale verrà dotata di termometro manuale.

Sono previsti percorsi dedicati di ingresso e di uscita dalla scuola, chiaramente identificati con opportuna segnaletica di "Ingresso" e "Uscita", in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita, mantenendo ingressi e uscite aperti.

Sono previsti sensi di percorrenza interna degli spazi che minimizzino le possibilità di incrocio dei flussi, questa attività è facilitata dalla presenza nell'edificio scolastico di multiple uscite di sicurezza.

In particolare si è proceduto all'individuazione dei seguenti percorsi per i candidati:

Ambiente occupato per la prova: laboratorio a piano rialzato

Porta di accesso all'edificio scolastico: portone centrale

Porta di uscita dall'edificio scolastico: uscita d'emergenza posta accanto al locale di svolgimento della prova

Servizi igienici dedicati: piano rialzato

Locale per accoglienza sintomatici: piano rialzato

La consegna dei documenti, dispositivi elettronici (es. tablet) o altro materiale non potrà avvenire brevi manu, ma mediante deposito e consegna su un piano di appoggio. Sarà garantita l'identificazione prioritaria delle donne in stato di gravidanza, dei candidati diversamente abili e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi. Presso la postazione di identificazione saranno disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico. Gli operatori dovranno invitare i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale. Per le operazioni di identificazione, per ciascun candidato sarà resa disponibile penna monouso che utilizzerà per tutti gli adempimenti previsti dalle indicazioni relative alla prova scritta computerizzata.

In tutta l'area concorsuale, particolarmente nelle aree antistanti l'aula concorsuale, e nei servizi igienici, saranno disponibili, in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per le mani.

La sede concorsuale sarà dotata di un locale dedicato all'accoglienza e all'isolamento dei soggetti che presentano sintomi riconducibili al virus COVID-19.

In tutta l'area concorsuale verrà garantita adeguata aerazione, mantenendo costantemente (o il più possibile) aperti gli infissi esterni, anche dei servizi igienici.

In tutta l'area concorsuale verrà garantita adeguata pulizia e disinfezione dei locali.

Le postazioni dei candidati e le parti comuni saranno sottoposte a costante pulizia e

sanificazione sia prima dello svolgimento della prova, tra una sessione e l'altra e al termine delle stesse.

I servizi igienici saranno oggetto di igienizzazione e pulizia con idonei prodotti e verranno dotati di gel igienizzante per le mani, salviette e pattumiere.

I candidati accederanno ai locali dal portone principale uno per volta ed attenderanno il loro turno all'esterno, nel piazzale antistante l'ingresso, debitamente distanziati. Avranno precedenza le donne in stato di gravidanza, i candidati con disabilità e i candidati richiedenti tempi aggiuntivi.

Al front-office ci sarà la misurazione della temperatura e sarà fornita, ai candidati, una mascherina FFP2, che dovrà essere adeguatamente indossata. Nell'androne sarà effettuato il riconoscimento dei candidati, la consegna del materiale concorsuale (penna e foglio), l'accertamento del possesso di tutta la documentazione richiesta (auto-dichiarazione anti-covid, referto test antigenico / molecolare o certificato vaccinale, ricevuta di versamento dei diritti di segreteria, etc.). Al termine dell'identificazione i candidati verranno invitati ad accedere all'aula concorsuale e ad occupare la postazione informatizzata predisposta.

Terminata la prova i candidati lasceranno l'edificio utilizzando l'uscita d'emergenza posta accanto all'aula dove si svolgerà la prova.

Tutti i percorsi saranno debitamente segnalati e saranno disponibili gel sanificanti per le mani sia all'ingresso che all'interno dell'aula.

5. Requisiti delle aree concorsuali.

L'area concorsuale rispetta le seguenti caratteristiche:

- disponibilità di un'adeguata viabilità e di trasporto pubblico locale;
- disponibilità di aree riservate al parcheggio dei candidati con particolari esigenze (portatori di handicap, immunodepressi, etc.);
- disponibilità di sufficiente area interna con adeguata areazione naturale e ricambio aria;
- disponibilità di un locale autonomo e isolato ove accogliere e isolare i soggetti sintomatici (sintomi insorti nel corso delle prove), raggiungibile attraverso un percorso separato ed isolato da quello dei candidati diretti alle aule concorso, per evitare la diffusione del contagio e garantire la privacy del soggetto in attesa che questo possa lasciare la struttura in tempi brevi.
- numerosità delle postazioni adeguata alla dimensione dell'aula e tale da garantire la distanza droplet di 1 metro e le altre disposizioni normative in materia anti-Covid 19 e sulla igiene e sicurezza dei luoghi di lavoro;
- adozione di misure di distanziamento tra candidati, personale di supporto, membri della commissione e del comitato di vigilanza, responsabili tecnici d'aula ed in generale tra tutte le figure presenti nelle aree concorsuali, che verranno definite anche in ragione delle caratteristiche dei locali utilizzati per lo svolgimento delle prove, attraverso la previsione di una fascia di protezione individuale che permetta il rispetto del distanziamento interpersonale di almeno un metro.

Per le procedure di gestione dell'emergenza si fa riferimento al piano di emergenza ed evacuazione adottato dall'Istituzione scolastica sede di prova concorsuale.

In merito alla gestione di eventuali situazioni di emergenza che dovessero prevedere la necessità di evacuazione dell'immobile – parziale o totale – si evidenzia che le planimetrie del piano di evacuazione, con l'indicazione delle vie di fuga, sono affisse nell'area concorsuale.

6. Bonifica preliminare, sanificazione e disinfezione delle aree concorsuali.

Nell'area concorsuale di ciascun Istituto Scolastico coinvolto sarà assicurata:

- la bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso, valida per l'intera durata della sessione giornaliera;
- la pulizia giornaliera;
- la sanificazione e disinfezione, al termine dell'unica sessione d'esame mattutina, delle aule concorso e delle postazioni dei candidati, ivi comprese le postazioni informatiche, dei locali, degli ambienti, degli arredi, delle maniglie;
- la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici da effettuarsi con personale dotato di idonei prodotti. All'interno degli stessi dovrà essere sempre garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale. L'accesso dei candidati ai servizi igienici dovrà essere limitato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali, i quali dovranno essere costantemente puliti e sanificati dopo ogni singolo utilizzo.

7. Comunicazioni.

Il presente *Piano operativo* è reso disponibile ai candidati, unitamente al “Protocollo relativo alle modalità di svolgimento in sicurezza dei concorsi per il personale scolastico in attuazione dell'art. 59, comma 20 del decreto legge 25 maggio 2021, n.73” definito con Ordinanza Ministeriale n. 187 del 21 giugno 2021, sulla pagina web dell'USR Puglia, nonché sul sito web dell'Istituzione Scolastica sede della prova concorsuale:

<http://www.ingannamorte.edu.it/>

Il Dirigente Scolastico
Prof. Federico NICOLAI (*)

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.