



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

*Istituto Comprensivo*

**"Nunzio Ingannamorte" BAIC888007**

Via Francesco Baracca, 62 - 70024 GRAVINA IN PUGLIA (BA) TEL. e FAX 080/3264277

<http://www.ingannamorte.edu.it> - [baic888007@pec.istruzione.it](mailto:baic888007@pec.istruzione.it) - [baic888007@istruzione.it](mailto:baic888007@istruzione.it)

Scuola Secondaria di 1° Grado "N. Ingannamorte" C.M. BAMM888018

Scuola Primaria "Soranno" C.M. BAEE888019

Scuola dell'Infanzia "Albero Azzurro" C.M. BAAA888003

C.F. 91112600720



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale

Gravina in Puglia, data del protocollo

A tutti i docenti in servizio per l'anno scolastico 2022/2023

Agli atti della Scuola

Al sito web dell'Istituto

All'Albo On Line – Pubblicità Legale

**Oggetto: AVVISO INTERNO DI SELEZIONE DOCENTI TUTOR NELL'AMBITO DEL PROGETTO PON 10.1.2A FDRPOC-PU-2022-171 – Programma operativo nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti di apprendimento" 2014-2020 – Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza**

**TITOLO PROGETTO: Imparare divertendosi**

**CODICE PROGETTO: 10.1.2A FDRPOC-PU-2022-171**

**CUP: G84C22001000001**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Visto** La legge del 15 marzo 1997 n. 59 contenente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali per la Riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**Visto** Il DPR 275/1999 contenente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi della legge 15 marzo 1997 n. 59;

**Visto** Il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e

ss.mm.ii;

- Visto** Il decreto Interministeriale 129/2018 “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- Visti** I seguenti Regolamenti (UE): n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di Investimento Europei, n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR), n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);
- Visto** Il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento 2014-2020” – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivi specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2, 10.3.1;
- Visto** Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza
- Visti** L’Avviso del M.I di pubblicazione delle graduatorie definitive relative al predetto Avviso Pubblico (Prot. 53485 del 21 giugno 2022) e la successiva nota dell’USR Puglia Prot. 25531 del 22/06/2022
- Vista** L’autorizzazione del 22/06/2022 Prot. 53714 con la quale è stato autorizzato per questa Istituzione Scolastica, per un importo complessivo pari a € 26.744,40, il progetto 10.1.2A – FDRPOC-PU-2022-171 IMPARARE DIVERTENDOSI;
- Vista** Il Decreto di assunzione a bilancio degli impegni organizzativi e finanziari connessi al Programma Operativo Nazionale (PON) in oggetto prot. 4213 dell’11/07/2022;
- Vista** La Delibera n. 70 del Collegio dei docenti del 29 giugno 2022;
- Vista** La Delibera n. 115 del Consiglio di Istituto del 30 maggio 2022 con la quale è stato approvata la candidatura al progetto in oggetto, nonché il Regolamento che disciplina le modalità di selezione del personale interno o esterno per le attività formative e gestionali finanziate dai fondi strutturali europei e, nello specifico, l’Articolo 4 del predetto regolamento relativo agli “incarichi individuali per le attività formative (ruolo di tutor)”;

#### EMANA

Il seguente avviso interno per la selezione di n. 6 docenti tutor dei moduli formativi programmati nell’ambito del Progetto PON FDRPOC-PU-2022-171 “Imparare divertendosi” così come autorizzati dal Ministero dell’Istruzione con Lettera Prot. 53714 del 22 giugno 2022:

TITOLO MODULO	NUMERO ORE DI ATTIVITA’	NUMERO PARTECIPANTI	COMPETENZE INTERESSATE
PROTAGONISTI DEL NOSTRO FUTURO	30 ORE	20 ALUNNI SCUOLA PRIMARIA – CLASSI TERZE	POTENZIAMENTO E RECUPERO DELLA LINGUA ITALIANA
GO MOVERS	30 ORE	20 ALUNNI SCUOLA PRIMARIA – CLASSI QUINTE	MIGLIORARE LE COMPETENZE IN LINGUA INGLESE FINALIZZATE ANCHE AL CONSEGUIMENTO DELLA CERTIFICAZIONE

			ESTERNA
GO FOR A2 KEY	30 ORE	20 ALUNNI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO - CLASSI TERZE	MIGLIORARE LE COMPETENZE IN LINGUA INGLESE FINALIZZATE ANCHE AL CONSEGUIMENTO DELLA CERTIFICAZIONE ESTERNA
J'AIME LA LANGUE FRANÇAISE	30 ore	20 ALUNNI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO - CLASSI SECONDE E TERZE	MIGLIORARE LE COMPETENZE IN LINGUA FRANCESE FINALIZZATE ANCHE AL CONSEGUIMENTO DELLA CERTIFICAZIONE ESTERNA
APPRENDERE IN LABORATORIO	30 ORE	20 ALUNNI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO - CLASSI SECONDE	POTENZIAMENTO DELLE CONOSCENZE SCIENTIFICHE MEDIANTE LA PRATICA LABORATORIALE E L'APPLICAZIONE DEL METODO SPERIMENTALE
CODING PRIMI PASSI	30 ORE	20 ALUNNI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO - CLASSI PRIME	POTENZIAMENTO DELLE CONOSCENZE DIGITALI MEDIANTE IL CODING, LA ROBOTICA E IL PENSIERO COMPURAZIONALE

### Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente avviso è finalizzato alla individuazione, da parte di questa Istituzione Scolastica, di n. 6 docenti tutor per i moduli sopra descritti relativi al Progetto **PROGETTO PON 10.1.2A FDRPOC-PU-2022-171**

I compiti del tutor sono i seguenti:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti ai segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Curare la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti compresa la propria e quella dell'esperto;
- Accertare l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto ad adulti;
- Compilare direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
- Curare in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;

- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- Svolgere compiti di coordinamento tra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- Partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- Partecipare a tutte le riunioni relative al modulo di sua competenza.

## Articolo 2 – Criteri di comparazione dei curricula con indicazione del relativo punteggio

La valutazione comparativa delle candidature avverrà sulla base della seguente tabella approvata con Deliberazione n. 115 dal Consiglio di Istituto nella seduta del 30 maggio 2022:

Punteggio massimo attribuibile	100 punti
Titoli professionali generali – 30 punti massimo	
Docente che insegna disciplina affine all'intervento formativo attuato	8 punti
Docente dello stesso ordine e grado di scuola a cui appartengono gli alunni destinatari dell'intervento formativo	7 punti
Docente in possesso del titolo di specializzazione nelle attività di sostegno per l'integrazione nelle classi/sezioni degli alunni diversamente abili ai sensi della Legge 104/1992	15 punti
Titoli di studio relativi alle competenze – 20 punti massimo	
Aver partecipato ad iniziative formative documentate sulle progettualità finanziate con i fondi strutturali europei (si valutano max 4 corsi documentati con un punteggio pari a 2,5 per ciascun corso)	MAX 10 punti
Essere in possesso di competenze informatiche documentate utili nella gestione del sistema informativo (si valutano max 4 titoli con relativa attestazione con un punteggio pari a 2,5 per ciascun corso)	MAX 10 punti
Titoli professionali specifici relativi alle azioni PON – 50 punti massimo	
Aver avuto precedenti esperienze professionali documentate in attività formative finanziate con i fondi strutturali europei, nel ruolo di tutor (si valutano max 7 incarichi documentati con un punteggio pari a 5 punti per ciascun incarico)	MAX 35 punti
Aver avuto precedenti esperienze professionali documentate in attività formative finanziate con i fondi strutturali europei, nel ruolo di esperto (si valutano max 5 incarichi documentati con un punteggio pari a 3 punti per ciascun incarico)	MAX 15 punti

**L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura** per ognuna delle prestazioni professionali richieste, purché lo stesso sia rispondente alle esigenze progettuali e ai requisiti di partecipazione indicati per ciascuna figura.

Non verranno prese in considerazione domande che siano sprovviste del Curriculum Vitae in formato europeo del candidato. È possibile presentare la candidatura per più di un modulo.

## Articolo 4 – Compenso orario previsto

1. La prestazione professionale della figura del **TUTOR** sarà retribuita con l'importo lordo di **€ 30.00 l'ora per n. 30 ore per ciascuno dei tutor selezionati**. Il corrispettivo pattuito si intende onnicomprensivo, ovvero al lordo di IRPEF, IRAP, nonché di ogni altro onere tributario, previdenziale ed assicurativo presente e futuro, e di ogni altra ritenuta.
2. Il compenso indicato in precedenza sarà corrisposto a prestazione ultimata e dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati.

3. Nulla sarà dovuto dall'Amministrazione al docente - Tutor nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.
4. Essendo inoltre la prestazione in argomento effettuata in un corso di formazione realizzato con finanziamenti pubblici ed essendo lo scrivente Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero della Pubblica Istruzione a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.
5. Qualora il numero dei partecipanti dovesse diminuire di oltre un terzo dello standard previsto, il corso dovrà essere annullato e conseguentemente non potranno essere riconosciute competenze acquisite, né liquidati compensi ad esso inerenti, se non quelli rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento. A tal proposito si evidenzia che tre assenze consecutive e non giustificate sono considerate rinuncia e/o abbandono dell'attività formativa.

#### **Articolo 5 – Durata dell'incarico**

La durata dell'incarico è compresa tra il 1/11/2022 e il 31/08/2023 o comunque fino al termine dello svolgimento delle attività formative

#### **Articolo 6 – Modalità di presentazione della candidatura con termine per la proposizione delle domande**

Le candidature dovranno pervenire all'indirizzo mail [baic888007@istruzione.it](mailto:baic888007@istruzione.it) entro e non oltre le ore 13.00 del 13/10/2022 oppure consegnate a mano negli Uffici di Segreteria entro e non oltre la medesima scadenza.

Le candidature devono essere compilate in ogni loro parte: essa si compone della domanda di partecipazione alla selezione per incarico di tutor (Allegato A) nonché della tabella di autovalutazione (Allegato B). A ciascuna domanda deve essere inoltre allegato, da parte del candidato, un Curriculum Vitae in formato europeo e una copia del documento di identità in corso di validità. ***Non saranno accolte domande non debitamente compilate, non sottoscritte o sprovviste dell'allegato Curriculum Vitae in formato europeo o della copia del documento di identità.***

#### **Articolo 7 – Procedura di selezione**

Le candidature saranno esaminate da un'apposita Commissione giudicatrice nominata dal Dirigente Scolastico. La Commissione Giudicatrice al termine dei lavori predisporrà, nel caso si sia proceduto a valutazione comparative di più candidature, una graduatoria provvisoria che sarà tempestivamente pubblicata sul sito web della scuola nella sezione Albo on Line- Pubblicità Legale. Decorso il settimo giorno dalla data di pubblicazione la graduatoria diverrà definitiva.

#### **Articolo 8 – Autorizzazione al trattamento dei dati personali**

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo "Nunzio Ingannamorte" di Gravina in Puglia, utilizzati con le modalità previste dalla normativa europea e nazionale vigente esclusivamente per le finalità connesse alla presente selezione, per la liquidazione delle spettanze e per tutti gli altri adempimenti previsti dalle disposizioni ministeriali per l'attuazione del PON. Il responsabile del trattamento dati è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica

*Allegato n. 1 – Domanda di partecipazione*

*Allegato n. 2 – Tabella di autovalutazione*

