



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

Istituto Comprensivo

"Nunzio Ingannamorte" BAIC888007

Via Francesco Baracca, 62 - 70024 GRAVINA IN PUGLIA (BA) TEL. e FAX 080/3264277

<http://www.ingannamorte.edu.it> - baic888007@pec.istruzione.it - baic888007@istruzione.it

Scuola Secondaria di 1° Grado "N. Ingannamorte" C.M. BAMM888018

Scuola Primaria "Soranno" C.M. BAEE888019

Scuola dell'Infanzia "Albero Azzurro" C.M. BAAA888003

C.F. 91112600720



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

Gravina in Puglia, data del protocollo

A tutti i docenti in servizio per l'anno scolastico 2022/2023

Agli atti della Scuola

Al sito web dell'Istituto

All'Albo On Line – Pubblicità Legale

Oggetto: AVVISO INTERNO DI SELEZIONE DOCENTE FACILITATORE NELL'AMBITO DEL PROGETTO PON 10.2.2A FDRPOC-PU-2022-171 – Programma operativo nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti di apprendimento" 2014-2020 – Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza

TITOLO PROGETTO: *Imparare divertendosi*

CODICE PROGETTO: 10.2.2 A FDRPOC-PU-2022-171

CUP: G84C22001000001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** La legge del 15 marzo 1997 n. 59 contenente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali per la Riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- Visto** Il DPR 275/1999 contenente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi della legge 15 marzo 1997 n. 59;
- Visto** Il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

- Visto** Il decreto Interministeriale 129/2018 “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- Visti** I seguenti Regolamenti (UE): n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di Investimento Europei, n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR), n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);
- Visto** Il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento 2014-2020” – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivi specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2, 10.3.1;
- Visto** Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza
- Visti** L’Avviso del M.I di pubblicazione delle graduatorie definitive relative al predetto Avviso Pubblico (Prot. 53485 del 21 giugno 2022) e la successiva nota dell’USR Puglia Prot. 25531 del 22/06/2022
- Vista** L’autorizzazione del 22/06/2022 Prot. 53714 con la quale è stato autorizzato per questa Istituzione Scolastica, per un importo complessivo pari a € 26.744,40, il progetto 10.2.2A – FDRPOC-PU-2022-171 IMPARARE DIVERTENDOSI;
- Vista** Il Decreto di assunzione a bilancio degli impegni organizzativi e finanziari connessi al Programma Operativo Nazionale (POC) in oggetto prot. 4213 dell’11/07/2022;
- Vista** La Delibera n. 70 del Collegio dei docenti del 29 giugno 2022;
- Vista** La Delibera n. 115 del Consiglio di Istituto del 30 maggio 2022 e in particolare gli artt 1 e 2 della predetta delibera;

EMANA

Il seguente avviso interno per la selezione di n. 1 docente in qualità di facilitatore con compiti di supporto logistico alla realizzazione delle attività formative, al monitoraggio del loro andamento e alla gestione del sistema informativo in relazione ai moduli formativi programmati nell’ambito del Progetto PON FDRPOC-PU-2022-171 “Imparare divertendosi” così come autorizzati dal Ministero dell’Istruzione con Lettera Prot. 53714 del 22 giugno 2022:

TITOLO MODULO	NUMERO ORE DI ATTIVITA’	NUMERO PARTECIPANTI	COMPETENZE INTERESSATE
PROTAGONISTI DEL NOSTRO FUTURO	30 ORE	20 ALUNNI SCUOLA PRIMARIA – CLASSI TERZE	COMPETENZA ALFABETICO FUNZIONALE
GO MOVERS	30 ORE	20 ALUNNI SCUOLA PRIMARIA – CLASSI QUARTE	COMPETENZA MULTILINGUISTICA
GO FOR A2 KEY	30 ORE	20 ALUNNI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO – CLASSI TERZE	COMPETENZA MULTILINGUISTICA

J'aime la langue française	30 ore	20 ALUNNI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO – CLASSI SECONDE E TERZE	COMPETENZA ALFABETICO FUNZIONALE COMPETENZA MULTILINGUISTICA
APPRENDERE IN LABORATORIO	30 ORE	20 ALUNNI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO – CLASSI SECONDE	COMPETENZE IN SCIENZE, TECNOLOGIA, INGEGNERIA E MATEMATICA (STEM)
CODING PRIMI PASSI	30 ORE	20 ALUNNI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO – CLASSI PRIME	COMPETENZA DIGITALE

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente avviso è finalizzato alla individuazione, da parte di questa Istituzione Scolastica, di n. 1 docenti **come facilitatore con compiti di supporto logistico alla realizzazione delle attività formative, al monitoraggio del loro andamento e alla gestione del sistema informativo** per i moduli sopra descritti relativi al Progetto **PROGETTO PON 10.2.2A FDRPOC-PU-2022-171**. I compiti del docente facilitatore sono i seguenti:

- Fornire al DS e al DSGA supporto logistico nella realizzazione di tutte le attività formative previste dall'azione progettuale in oggetto;
- Fornire al DS e al DSGA consulenza circa le azioni migliori da intraprendere per l'acquisto di materiale e forniture funzionale al corretto svolgimento delle attività formative;
- Collaborare con il DS nella individuazione delle procedure più efficaci per garantire la partecipazione alle attività progettuali degli alunni effettivamente interessati e per i quali l'esperienza formativa potrebbe costituire un'occasione rilevante di motivazione ad apprendere e superamento del rischio dispersione scolastica;
- Fornire al DS, sentiti i rispettivi tutor, un report periodico circa l'andamento delle presenze degli alunni impegnati nelle azioni formative;
- Coordinare i tutor dei moduli attivati nella organizzazione delle attività;
- Collaborare con il DS nel monitoraggio quotidiano del corretto inserimento in piattaforma GPU della documentazione necessaria;
- Collaborare con il DS nel monitoraggio periodico del corretto inserimento in piattaforma GPU della documentazione necessaria anche come verifica della correttezza delle procedure seguite per la chiusura della stessa;

Articolo 2 – Criteri di comparazione dei curricula con indicazione del relativo punteggio

La valutazione comparativa delle candidature avverrà sulla base della seguente tabella

Punteggio massimo attribuibile	100 punti
Titoli professionali generali – 50 punti massimo	
Aver partecipato ad iniziative formative documentate sulla gestione delle progettualità finanziate con fondi strutturali europei nell'ambito della programmazione 2014/2020. Partecipazione come discente a corsi di formazione di minimo 10 ore relativa alla programmazione dei fondi PON FSE e/o FESR nell'ambito della programmazione 2014/2020 (5 punti per ogni corso per un massimo di 6 corsi = 30 punti massimo)	Max 40 punti
Aver partecipato ad iniziative formative documentate sulla gestione delle progettualità finanziate con fondi PNRR (5 punti per ogni corso per un massimo di 2 corsi = 10 punti massimo)	
Competenze informatiche documentate (5 punti per ogni attestazione = 10 punti massimo)	Max 10 punti
Esperienze professionali – 50 punti massimo	
Aver avuto esperienze professionali documentate nella gestione di attività progettuali finanziate con fondi strutturali europei della programmazione 2014/2020 come docente referente del progetto (facilitatore) (7 punti per ciascun incarico con massimo 5 incarichi da valutare = 35 punti massimo)	Max 35 punti
Aver svolto l'incarico di docente esperto e/o tutor e/o progettista e/o collaudatore in azioni progettuali finanziate con fondi strutturali europei sia FSE che FESR nell'ambito della programmazione 2014/2020. (5 punti per incarico con massimo 3 incarichi = 15 punti massimo)	MAX 15 punti

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali e ai requisiti di partecipazione indicati per ciascuna figura. Non verranno prese in considerazione domande che siano sprovviste del Curriculum Vitae in formato europeo del candidato. È possibile presentare la candidatura per più di un modulo.

Articolo 4 – Compenso orario previsto

1. La prestazione professionale della figura di **FACILITATORE** sarà retribuita con l'importo di **€ 17.50 l'ora lordo dipendente per n. 42 ore complessive**.
2. Il compenso indicato in precedenza sarà corrisposto a prestazione ultimata e dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati.
3. Nulla sarà dovuto dall'Amministrazione al docente facilitatore nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.
4. Essendo inoltre la prestazione in argomento effettuata in un corso di formazione realizzato con finanziamenti pubblici ed essendo lo scrivente Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero della Pubblica Istruzione a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.
5. Qualora il numero dei partecipanti dovesse diminuire di oltre un terzo dello standard previsto, il corso dovrà essere annullato e conseguentemente non potranno essere riconosciute competenze acquisite, né liquidati compensi ad esso inerenti, se non quelli rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento. A tal proposito si evidenzia che tre assenze consecutive e non giustificate sono considerate rinuncia e/o abbandono dell'attività formativa.

Articolo 5 – Durata dell'incarico

La durata dell'incarico è compresa tra il 14/11/2022 e il 31/08/2023 o comunque fino al termine dello svolgimento delle attività formative

Articolo 6 – Modalità di presentazione della candidatura con termine per la proposizione delle domande

Le candidature dovranno pervenire all'indirizzo mail baic888007@istruzione.it entro e non oltre le ore 13.00 del 2/11/2022 oppure consegnate a mano negli Uffici di Segreteria entro e non oltre la medesima scadenza.

Le candidature devono essere compilate in ogni loro parte: essa si compone della domanda di partecipazione alla selezione per incarico di facilitatore (Allegato A) nonché della tabella di autovalutazione (Allegato B). A ciascuna domanda deve essere inoltre allegato, da parte del candidato, un Curriculum Vitae in formato europeo e una copia del documento di identità in corso di validità. *Non saranno accolte domande non debitamente compilate, non sottoscritte o sprovviste dell'allegato Curriculum Vitae in formato europeo o della copia del documento di identità.*

Articolo 7 – Procedura di selezione

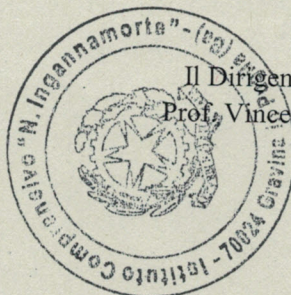
Le candidature saranno esaminate da un'apposita Commissione giudicatrice nominata dal Dirigente Scolastico. La Commissione Giudicatrice al termine dei lavori predisporrà, nel caso si sia proceduto a valutazione comparative di più candidature, una graduatoria provvisoria che sarà tempestivamente pubblicata sul sito web della scuola nella sezione Albo on Line- Pubblicità Legale. Decorso il settimo giorno dalla data di pubblicazione la graduatoria diverrà definitiva.

Articolo 8 – Autorizzazione al trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo "Nunzio Ingannamorte" di Gravina in Puglia, utilizzati con le modalità previste dalla normativa europea e nazionale vigente esclusivamente per le finalità connesse alla presente selezione, per la liquidazione delle spettanze e per tutti gli altri adempimenti previsti dalle disposizioni ministeriali per l'attuazione del PON. Il responsabile del trattamento dati è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica

Allegato n. 1 – Domanda di partecipazione

Allegato n. 2 – Tabella di autovalutazione



Il Dirigente Scolastico
Prof. Vincenzo Mantorano