



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Istituto Comprensivo

"Nunzio Ingannamorte" BAIC888007

Via Francesco Baracca, 62 -70024 GRAVINA IN PUGLIA (BA) TEL. e FAX 080/3264277

<http://www.ingannamorte.edu.it> – baic888007@pec.istruzione.it - baic888007@istruzione.it

Scuola Secondaria di 1° Grado "N. Ingannamorte" C.M. BAMM888018

Scuola Primaria "Soranno" C.M. BAEE888019

Scuola dell'Infanzia "Albero Azzurro" C.M. BAAA888003

C.F. 91112600720

Gravina in Puglia, data del protocollo

REGOLAMENTO CONTENENTE CRITERI E LIMITI PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' NEGOZIALE DA PARTE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO - Ai sensi dell'Art. 45 comma 2 lettera a) del DI 129/2018 e del Dlgs 36/2023

Approvato nella seduta del Consiglio di Istituto con delibera n. 45 del 29 novembre 2023

Premessa

Il seguente Regolamento è emanato ai sensi dell'Art. 45 comma 2 lettera a) del DI 129/2018 a norma del quale al Consiglio di Istituto spettano le deliberazioni, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente Scolastico, di diverse attività negoziali. Tra le attività negoziali che devono essere regolamentate dal Consiglio di Istituto risultano "gli affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore ai 10.000,00 euro". Questa Istituzione Scolastica si è dotata con Delibera n. 10 del 14 dicembre 2022 di uno specifico regolamento interno ai sensi del Dlgs 50/2016 e aggiornato con le normative emergenziali finalizzate anche alla gestione dei PNRR. Con l'emanazione del Dlgs 36/2023 "Nuovo codice dei contratti pubblici" si rende necessario aggiornare il predetto regolamento alle nuove disposizioni normative.

Art. 1 – Affidamenti di servizi e forniture da 0,001 € a 139.999,99 € (IVA esclusa)

1. Il Dirigente Scolastico procede autonomamente mediante:
 - a. *Affidamento diretto* ai sensi dell' Art. 50 c. 1, lett. b del D.lgs 36/2023 "anche senza consultazione di più operatori economici" assicurandosi che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in albi istituiti dalla stazione appaltante
 - b. Le procedure di affidamento diretto nelle modalità illustrate nel punto precedente, fermo restando l'obbligo per le Amministrazioni Statali e periferiche "ivi compresi

gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado...” di ricorrere alle convenzioni quadro messe a disposizione da Consip spa sancito dal comma 449 dell’articolo 1 della Legge 296/06, possono avvenire anche facendo ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione tramite Ordine Diretto di Acquisto o tramite Trattativa Diretta con un unico o con più operatori economici;

Art. 2 - Affidamenti di servizi e forniture oltre la soglia 139.999,99 €

1. Il Dirigente scolastico procederà mediante

Procedura negoziata senza bando previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici. Per questa categoria di affidamenti il Consiglio di Istituto, ai sensi dell’Art. 45 c. 1 del D.I. 129/2018, esprime la propria deliberazione, per ogni singolo atto negoziale, in merito alla coerenza rispetto alle previsioni del P.T.O.F. e del Programma Annuale;

Art. 3 – Affidamenti di lavori da 0,001 € a 149.999,99 € (IVA esclusa)

2. Il Dirigente Scolastico procede autonomamente mediante:

- a) *Affidamento diretto* ai sensi dell’ Art. 50 c. 1, lett. a del D.lgs 36/2023 “*anche senza consultazione di più operatori economici*” assicurandosi che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in albi istituiti dalla stazione appaltante
- b) Le procedure di affidamento diretto nelle modalità illustrate nel punto precedente, fermo restando l’obbligo per le Amministrazioni Statali e periferiche “ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado...” di ricorrere alle convenzioni quadro messe a disposizione da Consip spa sancito dal comma 449 dell’articolo 1 della Legge 296/06, possono avvenire anche facendo ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione tramite Ordine Diretto di Acquisto o tramite Trattativa Diretta con un unico o con più operatori economici;

Art. 4 – Affidamenti di lavori compresi tra 149.999,99 € e un 1 milione di euro (IVA esclusa)

Il Dirigente scolastico procederà mediante:

Procedura negoziata senza bando previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici. Per questa categoria di affidamenti il Consiglio di Istituto, ai sensi dell’Art. 45 c. 1 del D.I. 129/2018, esprime la propria deliberazione, per ogni singolo atto negoziale, in merito alla coerenza, rispetto alle previsioni del P.T.O.F. e del Programma Annuale;

Art. 5 – Acquisti di lavori oltre un 1 milione di euro (IVA esclusa)

Il Dirigente scolastico procederà mediante:

Procedura negoziata senza bando previa consultazione di almeno dieci operatori economici, ove esistenti, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici. Per questa categoria di affidamenti il Consiglio di Istituto, ai sensi dell'Art. 45 c. 1 del D.I. 129/2018, esprime la propria deliberazione, *per ogni singolo atto negoziale*, in merito alla coerenza, rispetto alle previsioni del P.T.O.F. e del Programma Annuale;

Art. 6- Individuazione degli operatori economici da invitare nelle procedure negoziate previa consultazione di cinque o più operatori

Gli operatori, in numero proporzionato all'importo ed alla rilevanza del contratto, a cui trasmettere le lettere di invito per una singola attività negoziale vengono individuati attraverso la preventiva emanazione di un *avviso pubblico* per raccogliere le *manifestazioni di interesse* proposte dagli operatori economici che si dichiarano disponibili ad essere interpellati per la fornitura di beni o servizi. L'individuazione degli operatori da invitare può avvenire mediante sorteggio pubblico, qualora il numero degli interessati sia considerato troppo elevato dalla stazione appaltante. In alternativa, gli operatori da invitare possono essere individuati mediante sorteggio su Mepa.

Art. 7 - Categorie merceologiche particolari

Il presente regolamento si applica a tutte le categorie merceologiche, fatte salve le disposizioni normative relative ai servizi e ai beni informatici e di connettività per i quali sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip spa (ossia: Convenzioni, Accordi quadro, MEPA, SDA). Per tali beni e servizi l'obbligo di ricorrere agli strumenti messi a disposizione da Consip spa è riferito anche agli acquisti di qualsiasi importo, anche inferiore ai 5.000,00 euro. L'obbligo di cui al presente articolo è sancito dalla normativa vigente e, nello specifico, dal comma 512 dell'Articolo 1 della Legge 2018/2015 richiamata anche dalla Nota MIUR 17067 del 29 luglio 2019

Art. 8 – Principio di rotazione

In accordo con quanto indicato dalle Linee Guida ANAC n. 4 al paragrafo 3.6 si applica il principio della rotazione degli affidamenti e degli inviti con riferimento all'affidamento immediatamente precedente a quello di cui si tratti nei casi in cui i due affidamenti, quello precedente e quello attuale, abbiano ad oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, ovvero nella stessa categoria di opere ovvero nella stessa categoria di servizi. Il principio di rotazione comporta, di norma, il divieto di invito a procedure dirette all'assegnazione di un appalto nei confronti del contraente uscente e dell'operatore economico invitato e non risultato affidatario nel precedente affidamento. La rotazione non si applica laddove il nuovo affidamento avvenga tramite procedure ordinarie o comunque aperte al mercato nelle quali la stazione appaltante, in virtù di regole prestabilite dal Codice dei contratti pubblici ovvero dalla stessa in caso di indagini di mercato o consultazione di elenchi, non

operi alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione.

Articolo 7 – Deroghe al principio di rotazione

È possibile derogare al principio di rotazione nei seguenti casi:

- a) Affidamenti per forniture e servizi di importo inferiori ai 5.000,00 euro (cfr. Dlgs 36/2023 Art. 49 comma 6);
- b) Per gli affidamenti per forniture e servizi di importo compreso tra i 5.000,00 e i 139.999,99 euro è consentita, soprattutto per quei servizi che hanno una diretta ricaduta sulla qualità della didattica e del benessere e sicurezza degli alunni e del personale scolastico, la deroga al principio di rotazione mediante motivazione stringente, espressa in determina, e correlata alla particolare struttura del mercato e alla effettiva riscontrata assenza di alternative nonché al grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione nel rispetto dei tempi, dei costi pattuiti e della qualità in funzione della didattica, della sicurezza e del benessere degli alunni) e della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento;

Articolo 8 – R.U.P

Il Dirigente Scolastico a norma dell'articolo 15 del Dlgs 36/2023 assume per ogni procedimento negoziale la qualifica di RUP (Responsabile Unico del Procedimento).

Articolo 9 – Funzioni del Direttore Servizi Generali Amministrativi (DSGA)

1. Il DSGA provvede, a seguito della Determina del Dirigente Scolastico, a istruire e redigere gli atti propedeutici all'affidamento secondo le procedure specificate nella Determina stessa e secondo le norme vigenti.
2. Il DSGA, in collaborazione con il Dirigente Scolastico, provvede alla stesura delle lettere di invito, dei bandi e dei contratti da stipulare con gli affidatari di particolari servizi o forniture
3. Il DSGA, in collaborazione con il Dirigente Scolastico, predispone le lettere di invito o i bandi di gara, nei quali dovranno essere indicati i seguenti elementi:
 1. L'oggetto della prestazione, le relative caratteristiche, l'importo massimo previsto con esclusione dell'IVA;
 2. Le garanzie richieste all'affidatario come da normativa vigente (nello specifico: garanzia provvisoria e garanzia definitiva in accordo con quanto disposto dall'Art. 53 del Dlgs 36/2023;
 3. Il termine di presentazione dell'offerta;
 4. L'indicazione del termine per la esecuzione della prestazione;
 5. Il criterio di aggiudicazione;
 6. L'eventuale clausola di aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida;

7. La misura delle penali determinata in conformità delle disposizioni del codice;
8. L'obbligo da parte dell'offerente di dichiarare di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei dipendenti, nonché di accettare le norme contrattuali;
9. Indicazione dei termini di pagamento;
10. I requisiti soggettivi e oggettivi richiesti all'operatore con apposita dichiarazione;

Art. 10 - Pubblicità

Le determine dirigenziali relative all'attività negoziale ed i contratti e le convenzioni stipulati a seguito delle stesse sono tempestivamente pubblicati nel sito internet dell'istituzione scolastica nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti – Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura.