



Istituto Comprensivo
“Nunzio Ingannamorte” – C.M. BAIC888007
Via Francesco Baracca, 62 -70024 GRAVINA IN PUGLIA (BA) TEL. e FAX 080/3264277
<http://www.ingannamorte.gov.it> – email: baic888007@pec.istruzione.it- baic888007@istruzione.it
Scuola Secondaria di I Grado “N. Ingannamorte” - C.M. BAMM888018
Scuola Primaria “M. Soranno” - C.M. BAEE888019
Scuola dell’Infanzia “L’Albero Azzurro” - C.M. BAAA888003
C.F. 91112600720

Prot. n. 5043/1

Gravina in Puglia, 30/09/2016

Al personale Docente ed ATA
Al D.S.G.A
Ai Genitori
Alla Commissione elettorale
Al Sito WEB

Elezioni Consiglio d’Istituto per il triennio 2016/17 - 2017/18 - 2018/19.
Componente Docenti, Ata e Genitori .

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il T.U. n. 297 del 16/04/94;

VISTA L’O.M. n. 215 del 15/07/91 e ss.mm.ii concernente le norme sulla elezione del Consiglio di Istituto;

VISTA La Circ. MIUR n.7 del 21/09/16 prot. n. 10629 relativa alla elezione degli Organi Collegiali a livello di Istituzione Scolastica per l’a.s. 2016/2017;

VISTA La nota dell’USR Puglia n. 15912 del 26/09/2016 con la quale sono state indicate le date delle Elezioni per il rinnovo dei Consigli di Istituto

DECRETA

L’indizione delle elezioni per la Costituzione del Consiglio di Istituto dell’” I.C. N. Ingannamorte” per il triennio 2016/17 - 2018/19 per la componente Docente, Ata e Genitori.

Le elezioni si svolgeranno nei seguenti giorni:

- Domenica 20 novembre dalle ore 8.00 alle ore 12.00
- Lunedì 21 novembre dalle ore 8.00 alle ore 13.30

Le operazioni di voto avranno luogo c/o la sede centrale dell’Istituto Comprensivo “N. Ingannamorte, in via F. Baracca,62.

Considerato che la popolazione scolastica di questo Istituto Comprensivo ha una consistenza numerica superiore ai 500 alunni, la rappresentanza delle componenti in seno all’eleggendo organo collegiale sarà di 19 membri così assegnati:

- Il Dirigente Scolastico membro di diritto;
- n°8 rappresentanti del personale docente eletti dal corrispondente personale a tempo indeterminato, con esclusione dei supplenti temporanei;
- n° 8 rappresentanti dei genitori degli alunni eletti dai genitori degli alunni iscritti o di chi ne fa legalmente le veci;
- n° 2 rappresentanti del personale ATA eletto dal corrispondente personale a tempo indeterminato e a tempo determinato, con esclusione dei supplenti temporanei.

La procedura per le elezioni è regolata secondo le seguenti disposizioni:

- 1) L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti del personale docente spetta ai docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero, nonché ai Docenti di Religione Cattolica con contratto di lavoro a tempo determinato sino al termine delle attività didattiche dell'anno scolastico.
- 2) L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti dei genitori degli alunni spetta ad entrambi i genitori (il padre e la madre) o a coloro che ne fanno legalmente le veci.
- 3) L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti del personale ATA spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero.
- 4) Gli elettori predetti, che siano risultati eletti in rappresentanza di più componenti, debbono optare per una sola delle rappresentanze.
- 5) Le liste dei candidati, senza distinzioni di ordine di scuola, debbono essere presentate personalmente, da uno dei firmatari, alla segreteria della commissione Elettorale, presso l'ufficio di segreteria della Scuola, dalle ore 09.00 del 20/10/2016 alle ore 12.00 del 05/11/2016 e sottoscritte da almeno un numero di 20 (venti) elettori per la componente genitori, da almeno 1/10 degli elettori della componente docenti e almeno da n. 2 (due) per la componente ATA.
- 6) Le firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori delle liste debbono essere autenticate dal Dirigente Scolastico o dal collaboratore all'uopo delegato, oppure dal Sindaco (o suo delegato), dal Segretario Comunale, da notaio o cancelliere.
- 7) I candidati debbono essere elencati con l'indicazione del cognome, del nome, del luogo e della data di nascita, nonché delle eventuale sede di servizio. I candidati, inoltre, debbono, nell'ordine, essere segnati da un numero arabo progressivo.
- 8) Ciascuna lista deve essere contraddistinta da un motto.
- 9) Le liste devono essere corredate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati, i quali devono, inoltre, dichiarare che non fanno parte di altre liste della stessa componente e per lo stesso Consiglio di Istituto.
- 10) Nessun elettore può concorrere alla presentazione di più di una lista.
- 11) Nessun candidato può presentare alcuna lista.
- 12) Nessun componente della Commissione elettorale può essere candidato di alcuna lista.
- 13) Sull'apposita scheda, contenente i numeri romani attribuiti, nell'ordine, a ciascuna lista presentata, i relativi motti e i nominativi dei candidati, il voto va espresso con la apposizione di una croce (X) sul numero romano relativo al motto prescelto e di altra croce (X) sul numero arabo indicante il candidato appartenente alla medesima lista.
- 14) Per la componente del personale docente ogni elettore può esprimere 2 voti di preferenza; per la componente dei genitori ogni elettore può esprimere 2 voti di preferenza. I genitori che hanno più figli nella medesima o in più classi, esercitano il diritto di voto una sola volta presso il seggio della scuola frequentata dal figlio minore; per la componente del personale ATA ogni elettore può esprimere 1 voto di preferenza.

- 15) Le liste debbono essere corredate della dichiarazione di accettazione della candidatura da parte dei candidati che debbono, tra l'altro, dichiarare che non fanno parte né intendono fare parte di altre liste della medesima componente.
- 16) Le liste possono contenere un numero di candidati fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna categoria (genitori, docenti, ATA).
- 17) Le riunioni per la presentazione dei candidati e dei programmi potranno avvenire dal 01/11/2016 al 18/11/2016.
- 18) All'atto della votazione gli elettori sono tenuti ad esibire un documento valido per il loro riconoscimento.
- 19) Le operazioni di scrutinio hanno inizio immediatamente dopo la chiusura delle votazioni e non possono essere interrotte fino al loro completamento. Alle operazioni predette partecipano, se nominati, i rappresentanti di lista.
- 20) Individuata la lista e il candidato che, in base al numero delle preferenze ottenute, ha diritto a ricoprire il seggio vacante, si procede alla proclamazione del genitore eletto entro 48 ore dalla conclusione delle operazioni di voto.
- 21) Il Dirigente Scolastico, con i poteri delegati, dispone con decreto la nomina del membro del Consiglio di Istituto per il triennio 2016/19.

Per quanto non previsto dal presente decreto, si rimanda alle disposizioni contenute nella O.M. 215/91 e ss.mm.ii.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Angela AMENDOLA
(Firma autografa omessa Art.3, comma 2 del D.Lgs 39/93)